



Број	404-26-6/2020
Датум	23.06.2020.

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

ЈАВНА НАБАВКА ДОБАРА

-СРЕДСТВА ЗАШТИТЕ НА РАДУ-

ЈАВНА НАБАВКА МАЛЕ ВРЕДНОСТИ

ЈНМВ бр. 11/2020

Рок за подношење понуда	03.07.2020. до 11:00 часова
Јавно отварање понуда	03.07.2020 . у 11:30 часова

jun, 2020. године

На основу чл. 39. и 61. Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС” бр. 124/2012, 14/2015 и 68/2015, у даљем тексту: Закон), чл. 6. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Сл. гласник РС” бр. 86/2015), Одлуке о покретању поступка јавне набавке ЈНМВ бр. 11/2020, деловодни бр. 404-26-2/2020 године и Решења о образовању комисије за јавну набавку ЈНМВ бр. 11/2020, деловодни број Решења 404-26-3/2020 од 23.06.2020, године, припремљена је:

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

ЈАВНА НАБАВКА ДОБАРА – СРЕДСТВА ЗАШТИТЕ НА РАДУ -ЈАВНА НАБАВКА МАЛЕ ВРЕДНОСТИ- ЈНМВ бр. 11/2020

Конкурсна документација садржи:

Поглавље	Назив поглавља	Стр.
I	Општи подаци о јавној набавци	3.
II	Врста, техничке карактеристике, квалитет, количина и опис радова, начин спровођења контроле и обезбеђења гаранције квалитета, рок испоруке, место испоруке радова, евентуалне додатне услуге и сл.	4.
III	Техничка документација и планови	16.
IV	Услови за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75. и 76. ЗЈН и упутство како се доказује испуњеност тих услова	17.
V	Критеријум за избор најповољније понуде	22.
VI	Обрасци који чине саставни део понуде	23.
VII	Модел уговора	35.
VIII	Упутство понуђачима како да сачине понуду	39.

Конкурсна документација садржи укупно 45 страница.

I ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ

1. Подаци о наручиоцу

Наручилац : ЈКП „Водовод и канализација“ Инђија ЈП Инђија
Адреса: Војводе Степе број 48, 22320 Инђија
Интернет страница: www.vodovodindjija.co.rs

2. Врста поступка јавне набавке

Предметна јавна набавка се спроводи у поступку јавне набавке мале вредности, у складу са Законом и подзаконским актима којима се уређују јавне набавке.

3. Предмет јавне набавке

Предмет јавне набавке ЈНМВ 11/2020 су добра – средства заштите на раду

4. Опис предмета набавке, назив и шифра из општег речника набавке

Предмет јавне набавке су добра – средства заштите на раду

Шифра из општег речника набавки:

18100000 Радна одећа, специјализована радна одећа и прибор
18143000 Заштитна опрема

5. Циљ поступка

Поступак јавне набавке се спроводи ради закључења уговора о јавној набавци.

6. Партије

Набавка није обликована по партијама.

7. Напомена уколико је у питању резервисана набавка

Није резервисана набавка.

8. Контакт (лице или служба)

Лице за контакт: Славица Поткоњак, Мандић Никола

Е - mail адреса : vik@indjija.net

Комуникација у вези са додатним информацијама, појашњењима и одговорима врши се на начин одређен чланом 20. Закона о јавним набавкама.

Захтев за додатне информације, појашњења, понуђач може доставити на адресу наручиоца или путем електронске поште vik@indjija.net сваког радног дана (понедељак-петак) у времену од 07:00 до 15:00 часова. Тражење додатних информација и појашњења телефоном није дозвољено.

**II ВРСТА, ТЕХНИЧКЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ (СПЕЦИФИКАЦИЈЕ),
КВАЛИТЕТ, КОЛИЧИНА И ОПИС ДОБАРА, НАЧИН СПРОВОЂЕЊА
КОНТРОЛЕ И ОБЕЗБЕЂИВАЊА ГАРАНЦИЈЕ КВАЛИТЕТА, РОК
ИСПОРУКЕ, МЕСТО ИСПОРУКЕ ДОБАРА, И СЛ.**

**1. ВРСТА, ТЕХНИЧКЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ, КВАЛИТЕТ,
КОЛИЧИНА И ОПИС ДОБАРА**

Ред. бр.	Добра	Јед. мере	Количина	Општи захтеви и стандарди
1.	Ушни штитници-антифони, жути	ком	1	<p>Израђени у складу са стандардом: SRPS EN 352-1 Антифони са могућношћу подешавања, наглавна трака од полипропилена, пенасте АБС наушнице омогућавају додатну удобност приликом ношења, SNR 24-26dB.</p> <p>Доставити уз понуду: Сертификат о прегледу типа издат од именованог тела са територије Србије, декларацију о усаглашености, технички лист производа, упутство за употребу.</p>
2.	Качкет, тегет боје	ком	40	<p>Качкет је шестопанелни, са дуплим сендвич ширитом и металном копчом за регулисање обима. Сировински састав је 100% памук. Доставити уз понуду: Технички лист производа, упутство за употребу и одржавање.</p> <p>Качкет је шестопанелни, са дуплим сендвич ширитом и металном копчом за регулисање обима. Сировински састав је 100% памук. Доставити уз понуду: Технички лист производа, упутство за употребу и одржавање.</p>
3.	Заштитна капа	ком	40	<p>Капа је постављена памучном поставом и кофлином. Има додатак за заштиту ушију и врата који се са обе бочне стране копча помоћу дрикера. Капа је са шилтом и пластифицирана је.</p> <p>Израђена од: лице – полиестер са ПВЦ превлаком 100% постава-памук 100%, пунило-полиестер 100%. Скупљање при ручном прању мах 2%</p> <p>Доставити уз понуду: Декларацију о усаглашености, извештај о испитивању и</p>

				контролисању издат од акредитоване установе са територије Србије, упутство за употребу и одржавање.
4.	Заштитни шлем, плаве боје	ком	30	<p>Израђен у складу са стандардом: SRPS EN 397</p> <p>Заштитини шлем произведен од полиетилена високе густине, отпоран на УВ зрачење.Поседује уложак са качењем у 6 тачака.Уложак се подешава за обим главе од 53-62 cm и могућност подешавања висине у 3 нивоа.Температурна отпорност шлема од -20° C до +50° C Тежина шлема до 360 gr.</p> <p>Шлем штити корисника од краткотрајног контакта са струјним водовима под напоном од 440 V.</p> <p>Доставити уз понуду: Сертификат о прегледу типа издат од именованог тела са територије Србије, декларацију о усаглашености, технички лист производа, упутство за употребу.</p>
5.	Заштитне наочаре, бистре	ком	15	<p>Израђене у складу са стандардом: SRPS EN 166 ниво заштите 2 - 1.2 (Ултра-Виолет филтер); 1 (Оптичка класа 1)Б (Отпорност оквира или стакала на ударе честица И предмета који се крећу брзином до 120 m/s) , Т(Отпорност на екстремне температуре -5 до +55°С), 3 (Течности), 4 (Честице прашине величине 5 µm), 9 (Истопљени материјал и врели предмети).</p> <p>Заштитне наочаре од поликарбонатног стакла, антимаглин са ПВЦ рамом. Имају широко видно поље .Имају широку еластичну траку за подешавање обима. Стакло И рам нуде заштиту против брзих честица средње јечине 120 m/s) , И заштиту од брзих честица при екстремним температурама. Оптички квалитети стакла су у сагласности са захтевима оптичке класе 1.</p> <p>Доставити уз понуду: Сертификат о прегледу типа издат од именованог тела са територије Србије, декларацију о усаглашености, технички лист производа, упутство за употребу.</p>
6.	Заштитна маска	ком	13	<p>Израђена у складу са стандардом: EN 136</p> <p>Маска за цело лице произведена од силикона.Поседује прозирни панорамски визир и омогућава максимални продор светлости у унутрашњост маске.Штити од удара честица и има заштитини слој против замагљивања и механичких</p>

				оштећења.Качење је на 5 тачака тако да се максa може лако подесити, поседује такође копче за брзо скидање. Доставити уз понуду: Сертификат о прегледу типа издат од именованог тела са територије Србије, декларацију о усаглашености, технички лист производа, упутство за употребу.
7.	Заштитни филтери	ком	26	Израђен у складу са стандардом: SRPS EN 14387 ниво заштите АБПЗ Комбиновани филтери пружају заштиту од гасова и испарења од органских једињења са тачком кључања изнад 65°C. Такође штите од неорганских гасова, честица , токсичних и радиоактивних честица, микроорганизама. Доставити уз понуду: Сертификат о прегледу типа издат од именованог тела са територије Србије, декларацију о усаглашености, технички лист производа, упутство за употребу.
8.	Зимска јакна, плаве боје	ком	40	Произведена од 100% полиестера са слојем ПВЦ-а, површинске масе 230 g/m ² ±5%, водоотпорна је и термоизолована. Јакна је равног кроја, има подигнуту крагну у коју је убачена капуљача. Подешавање капуљаче уз помоћу еластичне траке на чијим се крајевима налазе пластични стопери. Јакна поседује мноштво практичних џепова. Копча се патент затварачем који се покрива лајсном са чичак траком. Рукави јакне се завршавају манжетном која у задњем делу има убачену еластичну траку, а у предњем делу има преклоп са нашивеном чичак траком за регулисање обима око руке. Сви шавови јакне су заварени тракама. Јакна је постављена штепаном полиестерском поставом и има пуњење- кофлин. Доставити уз понуду: Декларацију о усаглашености, технички лист производа, упутство за употребу и одржавање.
9.	Уложак за пилот одело	ком	20	Дводелни уложак за одело је израђен од штепане поставе и пуњен кофлином.Састоји се од блузе и панталона.Блуза је равног кроја са в изрезом.Целом дужином се затвара пластичним рајсфершлусом.Рукави блузе су углављени и завршавају се порубом у који је убачена еластична трака. Са унутрашње стране панталона у пределу струка нашивена је еластична трака.Ногавице панталона се завршавају

				<p>порубом у који је убачена еластична трака.Шлиц панталона је са преклопом.</p> <p>Површинска маса: Постава: 50-70 g/m² Блокада:10-20 g/m² Кофлин:150-170 g/m² Постава:50-70 g/m²</p> <p>Доставити уз понуду: Сертификат о прегледу типа издат од именованог тела са територије Србије, декларацију о усаглашености, технички лист производа, упутство за употребу и одржавање.</p>
10.	Радна блуза, тегет плаве боје	ком	45	<p>Радна блуза са много практичних џепова, са рајсфершлусом испод пазуха ради боље вентилације и удобности. Израђена од 100% памука , површинске масе 275g/m² ±5%.</p> <p>Доставити уз понуду: Декларацију о усаглашености, технички лист производа, упутство за употребу и одржавање.</p>
11.	Радне панталоне, тегет плаве боје	ком	45	<p>Радне панталоне равнoг кроја са рефлектујућим детаљима и са доста практичних џепова.На коленима се налазе џепови у које могу да се уметну штитници за колена. На појасу се налазе гајке за каиш.Копчају се дугметом и патент затварачем.</p> <p>Израђене од 100% памука, површинске масе 275gr/m²± 5%.</p> <p>Доставити уз понуду: Декларацију о усаглашености, технички лист производа, упутство за употребу и одржавање.</p>
12.	Кишна кабаница, тегет боје	ком	24	<p>Површинска маса кишне кабанице је 200-220 g/m².</p> <p>Отпорност на квашење: оцена мин. 3</p> <p>Кишна кабаница је израђена од полиестарске тканине пресвучене ПВЦ-ом. Кишна кабаница је равнoг кроја дужине испод колена. Предњи део је са преклопом који се затвара помоћу 5 дрикера.На предњој страни , у висини струка су нашивена два џепа са патнама. Рукави су ранглан. У доњем делу рукава са унутрашње стране нашивена је тканина која у порубу има еластични гајтан којим се врши затезање рукава изнад шаке. Крагна је подигнута , и у њеном задњем делу, који се затвара рајсферлусом, се налази скривена капуљача. Леђни део кабанице је сечен и има 2 отвора према рукавима за вентилацију.Преко шавова кишне кабанице су залепљене траке за</p>

				<p>заштиту од проласка воде.</p> <p>Доставити уз понуду: Декларацију о усаглашености, извештај о испитивању и контролисању издат од акредитоване установе са територије Србије, упутство за употребу и одржавање.</p>
13.	Кишно одело, тегет боје	ком	30	<p>Површинска маса: 190gr/m² ±5%.</p> <p>Сировински састав: 100 % полиестер са поливинилхлорид превлаком</p> <p>Кишно одело је дводелно и састоји се од јакне и панталона.</p> <p>Јакна је равног кроја, дужине испод бокова и затвара се пластичним ливеним рајсфершлусом. У висини испод струка, целом ширином оба предња дела јакне, отворени су џепови који су покривени патнама. Рукави су ранглан. У доњем делу рукава су дрикери који служе за регулисање обима рукава изнад шаке. Крагна јакне је подигнута, и у њеном задњем делу, који се затвара рајсфершлусом, уметнуна је капуљача. Кроз поруб капуљаче је провучен плетени гајтан, на чијим крајевима се налазе пластични стопери. Ледјни део јакне је сечен и има два отвора за вентилацију према рукавима. Панталоне су равног кроја и у појасу имају ластиш за затезање. Испод појаса су, са обе стране, отворени коси џепови прекривени преклопним лајснама. У доњем делу ногавица су дрикери који служе за регулисање обима ногавица. Преко шавова кишног одела су залепљене траке за заштиту од проласка воде.</p> <p>Доставити уз понуду: Извештај о испитивању и контролисању издат од акредитоване установе са територије Србије, декларацију о усаглашености, упутство за употребу и одржавање.</p>
14.	Рибарски прслук, црни	ком	40	<p>Лагани прслук са доста практичних џепова, постављен мрежастом полиестарском поставом.</p> <p>Прслук израђен од тканине 80% полиестера ±3 и 20% памука ±3, површинске масе 210 g/m² ±5%.</p> <p>Копчање рајсфершлусом.</p> <p>Доставити уз понуду: Декларацију о усаглашености, технички лист производа, упутство за употребу и одржавање.</p>

15.	Радни прслук, тегет	ком	40	<p>Термоизоловани прслук равног кроја , дужине до бокова. Са доста практичних џепова, који се затварају помоћу патни. Прслук се копча уз помоћ патент затварача и дрикера по целој дужини. Еластична трака служи за подешавање обима у струку. Сировински сатав: 100% полиестер са наносом ПВЦ-а, са поставом од 100% полиестера Површинска маса: 220-240 g/m²</p> <p>Доставити уз понуду: Декларацију о усаглашености, технички лист производа, упутство за употребу и одржавање.</p>
16.	Радни мантил женски, беле боје	ком	4	<p>Радни мантил женски, класичног кроја. Мантил са практичним џеповима, два на боковима, један на левој страни груди. Копчање дугмадима. Израђен од тканине кепер преплетаја, сировинског састава 100% памук. Површинске масе: 210 gr/m² ±5%.</p> <p>Доставити уз понуду: Извештај о испитивању издат од именованог тела са територије Србије, декларацију о усаглашености, технички лист производа, упутство за употребу и одржавање.</p>
17.	Радни мантил женски, тегет боје	ком	2	<p>Радни мантил класичног кроја са практичним џеповима, два на боковима и један на левој страни груди. Копча се дугмадима.</p> <p>Сировинског састава 65% полиестер ±3, 35% памук ±3, површинске масе 195 g/m² ±5%.</p> <p>Доставити уз понуду: Декларацију о усаглашености, технички лист производа, упутство за употребу и одржавање.</p>
18.	Мајица кратких рукава, тегет боје	ком	250	<p>Мајица кратких рукава са „О“ изрезом. Рукави су кратки и уски, са ојачањем у виду траке од рамена до рамена.</p> <p>Сировински састав 100% памук. Површинске масе 140-160g/m²</p> <p>Доставити уз понуду: Технички лист производа, упутство за употребу и одржавање.</p>
19.	Поло мајица кратких рукава, ројал плаве боје	ком	100	<p>Мајица кратких рукава, са крагном, од 100% памука.</p> <p>Површинске масе 180 g/m²±5%.</p> <p>Доставити уз понуду: Технички лист производа, упутство за употребу и одржавање.</p>

20.	Хемијски комбинезон, зелене боје	ком	5	<p>Израђен у складу са стандардом: SRPS EN 343 ниво заштите 3 1 ; SRPS EN ISO 13688; SRPS EN 14605 тип 3, тип 4</p> <p>Комбинезон са двострано ПВЦ обложеном полиестар тканином. Копчање уз помоћ рајсфершлуса под дуплим преклопом са чичак траком и дрикерима. Рукави су ранглан. Унутрашњи део је без поставе. Има еластичне манжетне у рукавима и око ногавица.</p> <p>Доставити уз понуду: Сертификат о прегледу типа издат од именованог тела са територије Србије, декларацију о усаглашености, технички лист производа, упутство за употребу.</p>
21.	Прслук високе видљивости, жуте боје	пар	24	<p>Израђен у складу са стандардом: SRPS EN ISO 20471 ниво заштите класа 2</p> <p>Прслук високе видљивости са рефлектујућим тракама, од 100% полиестера. Копча се чичак траком. Површинске масе 120g/m² ±5%.</p> <p>Доставити уз понуду: Сертификат о прегледу типа издат од именованог тела са територије Србије, декларацију о усаглашености, технички лист производа, упутство за употребу.</p>
22.	Рукавице за вариоце	пар	3	<p>Израђене у складу са стандардом: SRPS EN 12477 ниво заштите Тип А , SRPS EN 388 ниво заштите мин. 2144</p> <p>Рукавице за вариоце са пет прстију и палцем на длану са текстилном подлогом. Израђене од говеђег шпалта, дужине минимум 340мм. Рукавице су шивене са шавовима заштићени кедерима. Шавови су изведени изнутра осим шава на отвору рукавице.</p> <p>Доставити уз понуду: Сертификат о прегледу типа издат од именованог тела са територије Србије, декларацију о усаглашености, технички лист производа, упутство за употребу.</p>
23.	Заштитне рукавице плетене	пар	34	<p>Израђене у складу са стандардом: SRPS EN 388 ниво заштите мин.3141</p> <p>Плетене бешавне рукавице са еластичном манжетном, мешавина памука и полиестера са слојем природног латекса, еластичне са храпавом површинском обрадом на длану и прстима за бољу противклизност, отворена надланица за бољу паропропусност.</p> <p>Доставити уз понуду: Сертификат о прегледу типа издат од именованог тела са</p>

				територије Србије, декларацију о усаглашености, технички лист производа, упутство за употребу.
24.	Комбиноване рукавице	пар	31	Рукавице са дланом од свињске коже, памучном надланицом и манжетнама и изолацијом за заштиту од хладноће. Дужина рукавица мин.250mm. Доставити уз понуду: Декларацију о усаглашености, технички лист производа, упутство за употребу.
25.	Заштитне рукавице	ком	8	Израђене у складу са стандардом: SRPS EN 388 мин.ниво заштите 4121; SRPS EN 374 ниво заштите мин АЈКЛ Рукавице мочене у ПВЦ са нитрилом. Имају памучну основу, и пружају заштиту од механичких и хемијских ризика. Отпорне су на киселине и базе, и имају специјални противклизни посип на длану, што их чини добрим механичким рукавицама отпорним на абразију .Дужина мин. 650mm. Доставити уз понуду: Сертификат о прегледу типа издат од именованог тела са територије Србије, декларацију о усаглашености, технички лист производа, упутство за употребу.
26.	Рукавице од латекса	ком	20	Латекс рукавице са противклизном рељефном шаром на длану и прстима. Дебљина на длану : 0,4mm±0,1 Доставити уз понуду: Декларацију о усаглашености, технички лист производа, упутство за употребу.
27.	Рукавице за једнократну употребу	ком	8	Једнократне рукавице од латекса, пудерисане. Доставити уз понуду: Декларацију о усаглашености, технички лист производа, упутство за употребу.
28.	Заштитне рукавице	ком	5	Израђене у складу са стандардима: SRPS EN 388 ниво заштите мин.4543 ; SRPS EN 407 мин x1xxxx Заштине бешавне плетене рукавице са пет прстију од мешавине модификованих стаклених влакана, полиетилена, најлона и спандекса са слојем нитрила на длану и прстима и еластичном манжетном.Рад са врелим предметима до 100°C 15 секунди.Додатна полимерна заштита између палца и кажипрста.Мекани благо наборани слој нитрила на длану омогућава

				<p>снажан стисак како сувих тако и влажних и науљених предмета.</p> <p>Доставити уз понуду: Сертификат о прегледу типа издат од именованог тела са територије Србије, декларацију о усаглашености, технички лист производа, упутство за употребу.</p>
29.	Комбиноване рукавице	пар	5	<p>Израђене у складу са стандардом: SRPS EN 388, ниво заштите мин. 4344</p> <p>Комбиноване рукавице са пет прстију, типа морнар, од говеђег шпалта и памучне тканине. Додатно су ојачане, са доње стране рукавице на длану, кажипрсту и палцу, као и са горње стране на кажипрсту. Имају круту манжетну, дужине минимум 7 cm. Изнутра имају памучну поставу на длану.</p> <p>Доставити уз понуду: Сертификат о прегледу типа издат од именованог тела са територије Србије, декларацију о усаглашености, технички лист производа, упутство за употребу.</p>
30.	Плитке заштитне ципеле	пар	40	<p>Израђене у складу са стандардом: SRPS EN ISO 20345 ниво заштите S3 SRC Лице: говеђа кожа пресована- хидрофобирана</p> <p>Дебљина коже: од 1,8mm - 2,0 mm Постава: 100 % полиестер, антибактеријска</p> <p>Крагна:вештачка кожа са уграђеним сунђером и флуо траком у области пете ради боље видљивости. Језик:од вештачке коже са уметнутим сунђером, затворене жаба форме. Уложна табаница: анатомска одстрањива Заштита прстију: композитна капна са гуменим кедером Отпорност према удару: 200 J Отпорност према сабијању изнад 15 kN Уложак против пробијања: неметални Отпорност према пробијању изнад 1100 N Отпорност целе обуће према води мин 60 минута Отпорност на проклизавање: -на керамичком поду са раствором детерџента:</p> <p>клизање пете ка напред: $\geq 0,28$</p> <p>клизање предњег дела ка напред: $\geq 0,32$</p> <p>-на челичном поду са глицерином</p> <p>клизање пете ка напред: $\geq 0,13$</p> <p>клизање предњег дела ка напред: $\geq 0,18$</p> <p>Ћон са крампонима двослојни ПУ 100% повишен у петном делу, профилисан у циљу спречавања, проклизавања, са шок апсорбером у пети, антистатик, отпоран на течна горива, отпоран на разблажене</p>

				<p>киселине и воду. Везивање: помоћу 4 пара рингли, и пертли Начин израде: бризгана обућа.</p> <p>Доставити уз понуду: Сертификат о прегледу типа издат од именованог тела са територије Србије, извештај о испитивању издат од акредитоване установе са територије Србије, декларацију о усаглашености, технички лист производа, упутство за употребу и одржавање.</p>
31.	Дубоке заштитне ципеле	пар	40	<p>Израђене у складу са стандардом: SRPS EN ISO 20345 ниво заштите SRC S3 Лице: природна говеђа, водоодбојна црне боје Дебљина коже: од 1,7mm- 1,9 mm Наизменично превијање изнад 50 000 циклуса Постава: антибактеријска, синтетичка плетенина која пропушта ваздух Крагна: вештачка кожа са уграђеним сунђером и флуо траком у области пете ради боље видљивости. Језик: од вештачке коже са уметнутим сунђером, постављен затворене жаба форме, Уложна табаница: анатомска одстрањива синтетичка плетенина на ПУ подлози Заштита прстију: неметална композитна капна Отпорност према удару: 200 J Отпорност према сабијању изнад 15 kN Табаница против пробијања неметална Отпорност према пробијању изнад 1100 N Отпорност целе обуће према води мин 60 минута Ђон са крампонима двокомпонентни ПУ 100% повишен у предњем делу, профилисан у циљу спречавања проклизавања, са шок апсорбером у пети, антистатик Отпорност према течним горивима Отпорност на разблажене киселине и воду Везивање: помоћу 4 пара рингли и пертли, и 1 пара хакни за брзо копчање и откопчавање на спољној страни Начин израде: бризгана обућа.</p> <p>Доставити уз понуду: Сертификат о прегледу типа издат од именованог тела са територије Србије, извештај о испитивању издат од акредитоване установе са територије Србије, декларацију о усаглашености, технички лист производа, упутство за употребу и одржавање.</p>
32.	Кломпе мушке, беле боје	пар	9	<p>Практичне и удобне кломпе израђене од глат коже са перфорираним горњиштем за бољу паропропусност. Ђон је полиуретански, анатомски. На ивици отвора у делу риса уграђена је</p>

				<p>крагна са сунђером ради елиминисања жуљања.</p> <p>Горњиште је кламфама спојено са ђоном (кована обућа)</p> <p>Доставити уз понуду: Декларацију о усаглашености, технички лист производа, упутство за употребу.</p>
33.	Гумене чизме	ком	40	<p>Израђене у складу са стандардом: SRPS EN ISO 20347, ниво заштите OB SRC E</p> <p>Чизме су израђене од гуме, постављене памучном плетенином. Чизме су до колена, висина горњег дела минимум 340 mm. Чизма је непропустљива.</p> <p>Постава текстил-памучна плетенина .</p> <p>Ђон је гумени, ребрасти, са крампонима профилисан у циљу спречавања проклизавања</p> <p>Висина крампона у предњем делу ђона минимум 5 mm.</p> <p>Дебљина ђона без крампона минимум 14 mm.</p> <p>Ђон је отпоран на течна горива ,</p> <p>Отпорност на проклизавање(коефицијент трења):</p> <ul style="list-style-type: none"> -на керамичком поду са раствором детерџента клизање пете ка напред: $\geq 0,28$ клизање предњег дела ка напред: $\geq 0,32$ - на челичном поду са глицерином клизање пете ка напред: $\geq 0,13$ клизање предњег дела ка напред: $\geq 0,18$ <p>Начин израде: целогумена обућа.</p> <p>Доставити уз понуду: Сертификат о прегледу типа издат од именованог тела са територије Србије, извештај о испитивању издат од акредитоване установе са територије Србије, декларацију о усаглашености, технички лист производа, упутство за употребу и одржавање.</p>
34.	Гумени рибарски комбинезон	по ком	4	<p>Израђен у складу са стандардом: SRPS EN ISO 20347 ниво заштите OB E SRA</p> <p>Лице: гума</p> <p>Постава: памук</p> <p>Ђон:Гума</p> <p>Начин израде: Целобризгана обућа</p> <p>Гумени комбинезон је са повишеним струком, досежу до испод пазуха, са трегерима од еластичне траке.</p> <p>На грудном делу је џеп са преклопом који се затвара помоћу металног дрикера.</p> <p>Џеп и преклоп су од гуме.</p> <p>Доставити уз понуду: Сертификат о прегледу типа издат од именованог тела са</p>

				територије Србије, декларацију о усаглашености, технички лист производа, упутство за употребу.
35.	Ормарић за пружање прве помоћи	по ком	2	<p>Ормарић садржи:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Стерилна компреса од газе – појединачно паковање 10 x 10 cm (5 ком) • Стерилна газа по ¼ m – појединачно паковање 80 x 25 cm (5 ком) • Стерилна газа по ½ m – појединачно паковање 80 x 50 cm (5 ком) • Стерилна газа по 1 m – појединачно паковање по 80 x 100 cm (5 ком) • Калико завој 10 cm x 5 m (5 ком) • Калико завој 8 cm x 5 m (5 ком) • Лепљиви фластер на катуру 2,5 cm x 5 m (2 ком) • Лепљиви фластер са јастучићем (адхезивни завојни материјал 1 кутија) • Троугла марама 100 x 100 x 140 cm (5 ком) • Игла сигурница (5 ком) • Маказе са заобљеним врхом (1 ком) • Рукавице за једнократну употребу, пар (5 ком) • Памучна вата, 100 gr (2 ком) • Нејодно антисептичко средство за кожу 100 ml (1 ком) • Спецификација садржаја (1 ком) • Упутство (1 ком, по прилогу 1) • Ормарић <p>Доставити уз понуду: Технички лист производа</p>
36.	Амблен	по ком	270	Штампање на заштитна средства знака фирме (велики)
37.	Амблен	по ком	270	Штампање на заштитна средства знака фирме (мали)
38.	Вез	по ком	100	Вез на поло мајце знака фирме (мали)

2. НАЧИН И РОК ИСПОРУКЕ ДОБАРА

Начин испоруке: сукцесивно, током целе године у зависности од потреба Наручиоца.

Количине дате у спецификацији су планиране у оријентационом износу. Наручилац задржава право да набави већу или мању количину од планиране као и да одустане од дела набавке.

Рок испоруке: Рок испоруке не може бити дужи од 3 дана од дана захтева Наручиоца.

3. МЕСТО ИСПОРУКЕ ДОБАРА

Испорука се врши радним данима (понедељак-петак) од 07:00 до 15:00 часова на адресу Наручиоца, у улици Војводе Степе бр. 48 22320 Инђија.

4. ГАРАНТНИ РОК НА ИСПОРУЧЕНА ДОБРА

Гарантни рок за испоручена добра не може бити краћи од 12 месеци од дана испоруке добара, односно потписивања Записника о примопредаји добара/отпремнице.

Уз понуду је потребно доставити, а све како је наведено у табели врста, техничке карактеристике, квалитет, количина и опис добара на страни 4 ове конкурсне документације:

- 1. Сертификат о прегледу.**
- 2. Декларацију о усаглашености са захтеваним стандардом.**
- 3. Упутство о чувању и одржавању добара на српском језику.**
- 4. Извештај о испитивању за добра.**
- 5. Технички лист за добра.**

III ТЕХНИЧКА ДОКУМЕНТАЦИЈА И ПЛАНОВИ

Предметна јавна набавка не садржи техничку документацију и планове.

IV УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75. И 76. ЗАКОНА И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ТИХ УСЛОВА

1. УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75. И 76. ЗАКОНА

ОБАВЕЗНИ УСЛОВИ

Право на учешће у поступку предметне јавне набавке има понуђач који испуњава **обавезне услове** за учешће, дефинисане чланом 75. ЗЈН, а испуњеност **обавезних услова** за учешће у поступку предметне јавне набавке, понуђач доказује на начин дефинисан у следећој табели, и то:

Ред.бр.	ОБАВЕЗНИ УСЛОВИ	НАЧИН ДОКАЗИВАЊА
1.	Да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар (чл. 75. ст. 1. тач. 1) ЗЈН);	<p>ИЗЈАВА (Образац 5. у поглављу VI ове конкурсне документације), којом понуђач под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђује да испуњава услове за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75. ст. 1. тач. 1) до 4) и став 2. ЗЈН, дефинисане овом конкурсном документацијом</p>
2.	Да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (чл. 75. ст. 1. тач. 2) ЗЈН);	
3.	Да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији (чл. 75. ст. 1. тач. 4) ЗЈН);	
4.	Да је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде (чл. 75. ст. 2. ЗЈН).	
5.	Да има важећу дозволу надлежног органа за обављање делатности која је предмет јавне набавке (чл. 75. ст. 1. тач. 5) Закона)	

ДОДАТНИ УСЛОВИ:

За предметну јавну набавку нису предвиђени додатни услови.

2. УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ УСЛОВА

- Испуњеност **обавезних услова** за учешће у поступку предметне јавне набавке наведених у табеларном приказу обавезних услова под редним бројем 1, 2, 3 и 4 у складу са чл. 77. ст. 4. ЗЈН, понуђач доказује достављањем **ИЗЈАВЕ** (*Образац 5. у поглављу VI ове конкурсне документације*), којом под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђује да испуњава услове за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75. ст. 1. тач. 1) до 4), чл. 75. ст. 2. и чл. 76. ЗЈН, дефинисане овом конкурсном документацијом.
- Испуњеност **обавезног услова** за учешће у поступку предметне јавне набавке из чл. 75. ст. 1. тач. 5) ЗЈН, наведеног под редним бројем 5. у табеларном приказу обавезних услова: - Није потребна посебна дозвола за обављање делатности која је предмет јавне набавке
- Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, у складу са чланом 80. ЗЈН, подизвођач мора да испуњава обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) ЗЈН. У том случају понуђач је дужан да за подизвођача достави **ИЗЈАВУ** подизвођача (*Образац 6. у поглављу VI ове конкурсне документације*), потписану од стране овлашћеног лица подизвођача и оверену печатом.
- **Уколико понуду подноси група понуђача**, сваки понуђач из групе понуђача мора да испуни обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) ЗЈН, а додатне услове испуњавају заједно. У том случају **ИЗЈАВА** (*Образац 5. у поглављу VI ове конкурсне документације*), мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.
- Понуђач је дужан да без одлагања писмено обавести наручиоца о било којој промени у вези са испуњеношћу услова из поступка јавне набавке, која наступи до доношења одлуке, односно закључења уговора, односно током важења уговора о јавној набавци и да је документује на прописани начин.
- Наручилац може пре доношења одлуке о додели уговора да затражи од понуђача, чија је понуда оцењена као најповољнија, да достави копију доказа о испуњености услова, а може и да затражи на увид оригинал или оверену копију свих или појединих доказа о испуњености услова. Ако понуђач у остављеном, примереном року који не може бити краћи од пет дана, не достави тражене доказе, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.
 - Уколико наручилац буде захтевао достављање доказа о испуњености обавезних и додатних услова за учешће у поступку предметне јавне набавке (свих или појединих доказа о испуњености услова), понуђач ће бити дужан да достави:

ОБАВЕЗНИ УСЛОВИ

1. Чл. 75. ст. 1. тач. 1) ЗЈН, услов под редним бројем 1. наведен у

табеларном приказу **обавезних услова – Доказ:**

- ✓ **Правна лица:** Извод из регистра Агенције за привредне регистре, односно извод из регистра надлежног привредног суда;
- ✓ **Предузетници:** Извод из регистра Агенције за привредне регистре, односно извод из одговарајућег регистра.

2. Чл. 75. ст. 1. тач. 2) ЗЈН, услов под редним бројем 2. наведен у табеларном приказу **обавезних услова – Доказ:**

- ✓ **Правна лица:** 1) Извод из казнене евиденције, односно уверење **основног суда** на чијем подручју се налази седиште домаћег правног лица, односно седиште представништва или огранка страног правног лица, којим се потврђује да правно лице није осуђивано за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре. **Напомена:** Уколико уверење Основног суда не обухвата податке из казнене евиденције за кривична дела која су у надлежности редовног кривичног одељења Вишег суда, потребно је поред уверења Основног суда доставити **И УВЕРЕЊЕ ВИШЕГ СУДА** на чијем подручју је седиште домаћег правног лица, односно седиште представништва или огранка страног правног лица, којом се потврђује да правно лице није осуђивано за кривична дела против привреде и кривично дело примања мита; 2) Извод из казнене евиденције **Посебног одељења за организовани криминал Вишег суда у Београду**, којим се потврђује да правно лице није осуђивано за неко од кривичних дела организованог криминала; 3) Извод из казнене евиденције, односно уверење **надлежне полицијске управе МУП-а**, којим се потврђује да законски заступник понуђача није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре и неко од кривичних дела организованог криминала (захтев се може поднети према месту рођења или према месту пребивалишта законског заступника). Уколико понуђач има више законских заступника дужан је да достави доказ за сваког од њих.

- ✓ **Предузетници и физичка лица:** Извод из казнене евиденције, односно уверење **надлежне полицијске управе МУП-а**, којим се потврђује да није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (захтев се може поднети према месту рођења или према месту пребивалишта).

- ✓ **Докази не могу бити старији од два месеца пре отварања понуда.**

3. Чл. 75. ст. 1. тач. 4) ЗЈН, услов под редним бројем 3. наведен у табеларном приказу **обавезних услова - Доказ:**

- ✓ Уверење Пореске управе Министарства финансија да је измирио доспеле порезе и доприносе и уверење надлежне управе локалне самоуправе да је измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода или потврду надлежног органа да се понуђач

- налази у поступку приватизације.
- ✓ Докази не могу бити старији од два месеца пре отварања понуда.

ДОДАТНИ УСЛОВИ

За предметну јавну набавку нису предвиђени додатни услови.

Понуђачи који су регистровани у Регистру понуђача који води Агенција за привредне регистре не достављају доказе о испуњености услова из члана 75. став 1. тачке 1) до 4) ЗЈН, сходно чл. 78. ЗЈН.

Понуђач није дужан да доставља доказе који су јавно доступни на интернет страницама надлежних органа, и то:

- доказ из члана 75. став 1. тачка 1) ЗЈН понуђачи који су регистровани у регистру који води Агенција за привредне регистре не морају да доставе, јер је јавно доступан на интернет страници Агенције за привредне регистре - www.apr.gov.rs)

Уколико је доказ о испуњености услова електронски документ, понуђач доставља копију електронског документа у писаном облику, у складу са законом којим се уређује електронски документ.

Ако се у држави у којој понуђач има седиште не издају тражени докази, понуђач може, уместо доказа, приложити своју писану изјаву, дату под кривичном и материјалном одговорношћу оверену пред судским или управним органом, јавним бележником или другим надлежним органом те државе.

Ако понуђач има седиште у другој држави, наручилац може да провери да ли су документи којима понуђач доказује испуњеност тражених услова издати од стране надлежних органа те државе.

V КРИТЕРИЈУМ ЗА ИЗБОР НАЈПОВОЉНИЈЕ ПОНУДЕ

1. Критеријум за доделу уговора:

Избор најповољније понуде наручилац ће извршити применом критеријума „најнижа понуђена цена“. Приликом оцене понуда као релевантна узимаће се укупна понуђена цена без ПДВ-а.

2. Елементи критеријума, односно начин на основу којих ће наручилац извршити доделу уговора у ситуацији када постоје две или више понуда са једнаким бројем пондера или истом понуђеном ценом

Уколико две или више понуда имају исту најнижу понуђену цену, као најповољнија биће изабрана понуда оног понуђача који је понудио краћи рок испоруке. У случају истог понуђеног рока испоруке, као најповољнија биће изабрана понуда оног понуђача који је понудио дужи гарантни рок.

Уколико ни након примене горе наведеног резервног елемента критеријума није могуће донети одлуку о додели уговора, наручилац ће уговор доделити понуђачу који буде извучен путем жреба. Наручилац ће писмено обавестити све понуђаче који су поднели понуде о датуму када ће се одржати извлачење путем жреба. Жребом ће бити обухваћене само оне понуде које имају једнаку најнижу понуђену цену исти гарантни рок и исти рок испоруке. Извлачење путем жреба наручилац ће извршити јавно, у присуству понуђача, и то тако што ће називе понуђача исписати на одвојеним папирима, који су исте величине и боје, те ће све те папире ставити у провидну кутију одакле ће извући само један папир. Понуђачу чији назив буде на извученом папиру ће бити додељен уговор. Понуђачима који не присуствују овом поступку, наручилац ће доставити записник извлачења путем жреба.

VI ОБРАСЦИ КОЈИ ЧИНЕ САСТАВНИ ДЕО ПОНУДЕ

Саставни део понуде чине следећи обрасци:

- 1) Образац понуде (*Образац 1*);
- 2) Образац структуре понуђене цене, са упутством како да се попуни (*Образац 2*);
- 3) Образац трошкова припреме понуде (*Образац 3*);
- 4) Образац изјаве о независној понуди (*Образац 4*);
- 5) Образац изјаве понуђача о испуњености услова за учешће у поступку јавне набавке - чл. 75. ЗЈН, наведених овом конкурсном документацијом, (*Образац 5*);
- 6) Образац изјаве подизвођача о испуњености услова за учешће у поступку јавне набавке - чл. 75. ЗЈН, наведених овом конкурсном документацијом (*Образац 6*).

ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ

Понуда бр. _____ од _____ за јавну набавку добара – средства заштите на раду ЈНМВ 11/2020

1. ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ

Назив понуђача:	
Адреса понуђача:	
Матични број понуђача:	
Порески идентификациони број понуђача (ПИБ):	
Име особе за контакт:	
Електронска адреса понуђача (e-mail):	
Телефон:	
Телефакс:	
Број рачуна понуђача и назив банке:	
Лице овлашћено за потписивање уговора	

2. ПОНУДУ ПОДНОСИ:

А) САМОСТАЛНО
Б) СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ
В) КАО ЗАЈЕДНИЧКУ ПОНУДУ

Напомена: заокружити начин подношења понуде и уписати податке о подизвођачу, уколико се понуда подноси са подизвођачем, односно податке о свим учесницима заједничке понуде, уколико понуду подноси група понуђач.

3. ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ

1)	Назив подизвођача:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
	Лице овлашћено за потписивање уговора	
	Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:	
	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:	
2)	Назив подизвођача:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
	Лице овлашћено за потписивање уговора	
	Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:	
	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:	

Напомена:

Табелу „Подаци о подизвођачу“ попуњавају само они понуђачи који подносе понуду са подизвођачем, а уколико има већи број подизвођача од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког подизвођача.

4. ПОДАЦИ О УЧЕСНИКУ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ

1)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
	Лице овлашћено за потписивање уговора	
2)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
	Лице овлашћено за потписивање уговора	
3)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
	Лице овлашћено за потписивање уговора	

Напомена:

Табелу „Подаци о учеснику у заједничкој понуди“ попуњавају само они понуђачи који подnose заједничку понуду, а уколико има већи број учесника у заједничкој понуди од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког понуђача који је учесник у заједничкој понуди

5. ОПИС ПРЕДМЕТА НАБАВКЕ

ЈНМВ 11/2020 Добра – средства заштите на раду

РБ	Добро	ЈМ	Кол.	Цена по ЈМ без ПДВ-а	Укупна цена без ПДВ-а
1.	Ушни штитници-антифони, жути	ком	1		
2.	Качкет, тегет боје	ком	40		
3.	Заштитна капа	ком	40		
4.	Заштитни шлем, плаве боје	ком	30		
5.	Заштитне наочаре, бистре	ком	15		
6.	Заштитна маска	ком	13		
7.	Заштитни филтери	ком	26		
8.	Зимска јакна, плаве боје	ком	40		
9.	Уложак за пилот одело	ком	20		
10.	Радна блуза, тегет плаве боје	ком	45		
11.	Радне панталоне, тегет плаве боје	ком	45		
12.	Кишна кабаница, тегет боје	ком	24		
13.	Кишно одело, тегет боје	ком	30		
14.	Рибарски прслук, црни	ком	40		
15.	Радни прслук, тегет	ком	40		
16.	Радни мантил женски, беле боје	ком	4		
17.	Радни мантил женски, тегет боје	ком	2		
18.	Мајица кратких рукава, тегет боје	ком	250		
19.	Поло мајица кратких рукава, ројал плаве боје	ком	100		
20.	Хемијски комбинезон, зелене боје	ком	5		
21.	Прслук високе видљивости, жуте боје	пар	24		
22.	Рукавице за вариоце	пар	3		
23.	Заштитне рукавице плетене	пар	34		

24.	Комбиноване рукавице	пар	31		
25.	Заштитне рукавице	ком	8		
26.	Рукавице од латекса	ком	20		
27.	Рукавице за једнократну употребу	ком	8		
28.	Заштитне рукавице	ком	5		
29.	Комбиноване рукавице	пар	5		
30.	Плитке заштитне ципеле	пар	40		
31.	Дубоке заштитне ципеле	пар	40		
32.	Клопне мушке, беле боје	пар	9		
33.	Гумене чизме	ком	40		
34.	Гумени рибарски комбинезон	по ком	4		
35.	Ормарић за пружање прве помоћи	по ком	2		
36.	Амблен	по ком	270		
37.	Амблен	по ком	270		
38.	Вез	по ком	100		

Укупна цена без ПДВ-а	
Укупна цена са ПДВ-ом	
Рок испоруке добара (не може бити дужи од 3 дана)	
Рок и начин плаћања (45 дана од дана уредно примљене фактуре која потврђује испоруку добара)	
Рок важења понуде (минимално 30 дана од дана отварања понуде)	

(Образац 2)

ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ЦЕНЕ СА УПУТСТВОМ КАКО ДА СЕ ПОПУНИ

ЈНМВ 11/2020 Добра - средства заштите на раду		Кол	Цена по ЈМ без ПДВ-а	Цена по ЈМ са ПДВ-ом	Укупна цена без ПДВ-а	Укупна цена са ПДВ-ом
1		2	3	4	5 (2*3)	6 (2*4)
1.	Ушни штитници-антифони, жути	1				
2.	Качкет, тегет боје	40				
3.	Заштитна капа	40				
4.	Заштитни шлем, плаве боје	30				
5.	Заштитне наочаре, бистре	15				
6.	Заштитна маска	13				
7.	Заштитни филтери	26				
8.	Зимска јакна, плаве боје	40				
9.	Уложак за пилот одело	20				
10.	Радна блуза, тегет плаве боје	45				
11.	Радне панталоне, тегет плаве боје	45				
12.	Кишна кабаница, тегет боје	24				
13.	Кишно одело, тегет боје	30				
14.	Рибарски прслук, црни	40				
15.	Радни прслук, тегет	40				
16.	Радни мантил женски, беле боје	4				
17.	Радни мантил женски, тегет боје	2				
18.	Мајица кратких рукава, тегет боје	250				
19.	Поло мајица кратких рукава, ројал плаве боје	100				
20.	Хемијски комбинезон, зелене боје	5				

21.	Прслук високе видљивости, жуте боје	24				
22.	Рукавице за вариоце	3				
23.	Заштитне рукавице плетене	34				
24.	Комбиноване рукавице	31				
25.	Заштитне рукавице	8				
26.	Рукавице од латекса	20				
27.	Рукавице за једнократну употребу	8				
28.	Заштитне рукавице	5				
29.	Комбиноване рукавице	5				
30.	Плитке заштитне ципеле	40				
31.	Дубоке заштитне ципеле	40				
32.	Кломпе мушке, беле боје	9				
33.	Гумене чизме	40				
34.	Гумени рибарски комбинезон	4				
35.	Ормарић за пружање прве помоћи	2				
36.	Амблен	270				
37.	Амблен	270				
38.	Вез	100				
Укупна цена без ПДВ-а						
Укупна цена са ПДВ-ом						

Упутство за попуњавање обрасца структуре цене:

Понуђач треба да попуни образац структуре цене на следећи начин:

- у колони 3. уписати колико износи јединична цена без ПДВ-а, за сваки тражени предмет јавне набавке;
- у колони 4. уписати колико износи јединична цена са ПДВ-ом, за сваки тражени предмет јавне набавке;
- у колони 5. уписати укупна цена без ПДВ-а за сваки тражени предмет јавне набавке и то тако што ће помножити јединичну цену без ПДВ-а (наведену у колони 3.) са траженим количинама (које су наведене у колони 2.); На крају уписати укупну цену предмета набавке без ПДВ-а.
- у колони 6. уписати колико износи укупна цена са ПДВ-ом за сваки тражени предмет јавне набавке и то тако што ће помножити

јединичну цену са ПДВ- ом (наведену у колони 4.) са траженим количинама (које су наведене у колони 2.); На крају уписати укупну цену предмета набавке са ПДВ-ом.

Датум:

М.П.

Потпис понуђача

ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ

У складу са чланом 88. став 1. Закона, понуђач _____ доставља укупан износ и структуру трошкова припремања понуде, како следи у табели:

ВРСТА ТРОШКА	ИЗНОС ТРОШКА У РСД
УКУПАН ИЗНОС ТРОШКОВА ПРИПРЕМАЊА ПОНУДЕ ЗА ЈНМВ 11/2020	

Трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од наручиоца накнаду трошкова.

Ако је поступак јавне набавке обустављен из разлога који су на страни наручиоца, наручилац је дужан да понуђачу надокнади трошкове израде узорка или модела, ако су израђени у складу са техничким спецификацијама наручиоца и трошкове прибављања средства обезбеђења, под условом да је понуђач тражио накнаду тих трошкова у својој понуди.

Напомена: достављање овог обрасца није обавезно.

Датум:

М.П.

Потпис понуђача

ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

У складу са чланом 26. Закона, _____,
(Назив понуђача)

даје:

**ИЗЈАВУ
О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ**

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђујем да сам понуду у поступку јавне набавке мале вредности ЈНМВ 11/2020 Добара – средства заштите на раду, поднео независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима.

Датум:

М.П.

Потпис понуђача

Напомена: у случају постојања основане сумње у истинитост изјаве о независној понуди, наручилац ће одмах обавестити организацију надлежну за заштиту конкуренције. Организација надлежна за заштиту конкуренције, може понуђачу, односно заинтересованом лицу изрећи меру забране учешћа у поступку јавне набавке ако утврди да је понуђач, односно заинтересовано лице повредило конкуренцију у поступку јавне набавке у смислу ЗЈН којим се уређује заштита конкуренције. Мера забране учешћа у поступку јавне набавке може трајати до две године. Повреда конкуренције представља негативну референцу, у смислу члана 82. став 1. тачка 2) ЗЈН.

Уколико понуду подноси група понуђача. Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

**ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ ПОНУЂАЧА О ИСПУЊЕНОСТИ ОБАВЕЗНИХ УСЛОВА ЗА
УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ - ЧЛ. 75. ЗЈН**

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, као заступник понуђача, дајем следећу

ИЗЈАВУ

Понуђач _____ (навести назив понуђача) у поступку јавне набавке мале вредности ЈНМВ 11/2020 Добра - средства заштите на раду, испуњава све услове из чл. 75. ЗЈН, односно услове дефинисане конкурсном документацијом за предметну јавну набавку, и то:

- 1) Понуђач је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар (чл. 75. ст. 1. тач. 1) ЗЈН);
- 2) Понуђач и његов законски заступник нису осуђивани за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да нису осуђивани за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (чл. 75. ст. 1. тач. 2) ЗЈН);
- 3) Понуђач је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије (или стране државе када има седиште на њеној територији) (чл. 75. ст. 1. тач. 4) ЗЈН);
- 4) Понуђач је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине и нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде за предметну јавну набавку (чл. 75. ст. 2. ЗЈН);

Место: _____

Понуђач: _____

Датум: _____

М.П.

Напомена: Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом, на који начин сваки понуђач из групе понуђача изјављује да испуњава обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) ЗЈН, а да додатне услове испуњавају заједно.

**ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ ПОДИЗВОЂАЧА О ИСПУЊЕНОСТИ ОБАВЕЗНИХ УСЛОВА ЗА
УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ - ЧЛ. 75. ЗЈН**

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, као заступник подизвођача, дајем следећу

ИЗЈАВУ

Подизвођач _____ (навести назив подизвођача) у поступку јавне набавке мале вредности ЈНМВ 11/20120 Добара – средства заштите на раду, испуњава све услове из чл. 75. ЗЈН, односно услове дефинисане конкурсном документацијом за предметну јавну набавку, и то:

- 1) Подизвођач је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар (чл. 75. ст. 1. тач. 1) ЗЈН);
- 2) Подизвођач и његов законски заступник нису осуђивани за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да нису осуђивани за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (чл. 75. ст. 1. тач. 2) ЗЈН);
- 3) Подизвођач је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије (или стране државе када има седиште на њеној територији) (чл. 75. ст. 1. тач. 4) ЗЈН);
- 4) Подизвођач је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине и нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде за предметну јавну набавку (чл. 75. ст. 2. ЗЈН).

Место: _____

Датум: _____

М.П.

Подизвођач: _____

Напомена: Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица подизвођача и оверена печатом.

VII МОДЕЛ УГОВОРА

Напомена: Приложени модел уговора је саставни део Конкурсне документације и он представља садржину уговора који ће бити закључен са изабраним понуђачем коме буде додељен уговор о јавној набавци. Модел уговора - понуђач попуњава * обележене делове, оверава и доставља уз понуду, а наручилац попуњава ** обележене делове приликом склапања уговора.

У случају подношења понуде групе понуђача - заједничке понуде, односно понуде са подизвођачем, у моделу уговора односно уговору морају бити наведени сви понуђачи из групе понуђача, односно сви подизвођачи.

У случају да понуђач без оправданих разлога одбије да закључи уговор о јавној набавци, након што му је додељен, Наручилац ће Управи за јавне набавке доставити доказ негативне референце.

УГОВОР О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ ДОБАРА – СРЕДСТВА ЗАШТИТЕ НА РАДУ

Закључен дана _____ 2020.** године, у Инђији, између:

Наручиоца ЈКП „Водовод и канализација“ Инђија ЈП Инђија, улица Војводе Степе бр. 48, Инђија ПИБ: 101437361, Матични број: 08584885, Број рачуна: 105-86056-75, 205-16356-10 и 160-283326-12, кога заступа директор Драгољуб Трифуновић, дипл. екон. (у даљем тексту: Наручилац)

и

А) Уколико је понуђач поднео понуду самостално:

* _____ са седиштем у _____,
улица _____, ПИБ: _____ Матични број:
_____, Број рачуна: _____, Назив банке:
_____, Телефон: _____, Телефакс: _____,
кога заступа _____ (у даљем тексту: Извођач радова)

Б) Уколико је понуђач поднео понуду са подизвођачем:

* _____ са седиштем у _____,
улица _____, ПИБ: _____ Матични број:
_____, Број рачуна: _____, Назив банке:
_____, Телефон: _____, Телефакс: _____,
кога заступа _____ (у даљем тексту: Извођач радова)

Извођач радова је извршење јавне набавке делимично поверио подизвођачу

* _____ са седиштем у _____,
улица _____, ПИБ: _____ Матични број:
_____, Број рачуна: _____, Назив банке:
_____, Телефон: _____, Телефакс: _____,
кога заступа _____ (у даљем тексту: Подизвођач)

В) У случају подношења заједничке понуде (група понуђача):

Група понуђача који су се на основу Споразума број ____* од _____*, међусобно и према Наручиоцу обавезали на извршење предметне јавне набавке, тј. овог Уговора:

1. * _____ са седиштем у _____, улица _____, ПИБ: _____ Матични број: _____, Број рачуна: _____, Назив банке: _____, Телефон: _____, Телефакс: _____, као **члан групе који је носилац** посла, односно који је поднео понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем и који ће у име групе понуђача потписати уговор, кога заступа _____ (у даљем тексту: Извођач радова)

2. * _____ са седиштем у _____, улица _____, ПИБ: _____ Матични број: _____, Број рачуна: _____, Назив банке: _____, Телефон: _____, Телефакс: _____, као **члан групе**, кога заступа _____

Основ уговора:

ЈНМВ број: 11/ 2020

Број и датум одлуке о додели уговора: _____.**

Понуда изабраног Понуђача бр. _____*од дана _____*,
запримљена код Наручиоца под бр. _____**дана _____**

Члан 1.

Предмет овог уговора је регулисање међусобних права и обавеза уговорних страна у вези набавке добара – средства заштите на раду, а у свему према захтевима Наручиоца.

Уговорне стране сагласно утврђују да добра из става 1. овог члана поседују техничке карактеристике у свему према опису датом у понуди Добављача бр. _____*од _____*године, запримљеној од стране Наручиоца под бројем _____**од _____**године.

_____**од _____**године.

Понуда Добављача са техничком и конкурсном документацијом добара је саставни део овог уговора.

Наручилац задржава право да количину предметних добара одређује према текућим потребама те да исто купује сукцесивно.

Члан 2.

Укупна уговорена цена за набавку из члана 1. овог Уговора, износи _____*динара (словима: _____*) без урачунатог

ПДВ-а, односно _____*динара (словима: _____*) са урачунатим ПДВ-ом.

У цену из става 1. овог члана су урачунати сви евентуални зависни трошкови Добављача неопходни у реализацији ове набавке (царине, таксе, порези, превоз и

сл.).

Цена је фиксна и не може се мењати током трајања уговора.

Члан 3.

Уговор се закључује на одређено време, са роком важења од 12 месеци, рачунајући од дана закључења истог.

Средства за реализацију овог уговора обезбеђена су Финансијским планом за 2020. годину. Плаћање доспелих обавеза насталих у 2020. години, вршиће се до висине одобрених средстава на позицији у финансијском плану за ту намену. За део реализације уговора за 2021. годину реализација уговора ће зависити од обезбеђења средстава предвиђених Законом којим се уређује финансијски план за 2021. годину. У супротном уговор престаје да важи без накнаде штете због немогућности преузимања и плаћања обавеза од стране Наручиоца.

Члан 4.

Добављач се обавезује да предметну набавку испоручи у року од _____* (максимално 3) дана од дана захтева Наручиоца.

Трошкови испоруке добара падају на терет Добављача. Место испоруке добара је седиште Наручиоца.

Члан 5.

Уговорне стране су сагласне да цену за купљена и испоручена добра из става 1. члана 1. овог уговора, Наручилац плати у року од 45 дана од дана добијања исправне фактуре.

Наручилац може у оправданим случајевима да оспори исплату дела фактуре и у том случају дужан је да неоспорени део исплати у напред наведеном року.

Плаћање се врши уплатом на рачун Добављача.

Члан 6.

Гарантни рок на испоручена добра износи _____* месеци (не може бити краћи од 12 месеци) од дана испоруке добара, односно потписивања Записника о примопредаји добара/отпремнице.

Примедбе на квалитет (видљиви недостаци робе) испорученог добра представник Наручиоца ставља на лицу места приликом пријема што се записнички констатује. У случају да испоручено добро има скривене недостатке, који се не могу открити уобичајеним прегледом приликом преузимања (скривени недостаци), на међусобна права и обавезе уговорних страна примењиваће се одредбе Закона о облигационим односима. Добављач се обавезује да све примедбе отклони у року од 5 дана од дана пријема рекламације.

Члан 7.

На међусобна права и обавезе који нису регулисани овим уговором, примењиваће се одредбе Закона о облигационим односима.

Члан 8.

Уговорне стране су сагласне, да све евентуалне спорове који проистекну из овог уговора, решавају споразумно.

За решавање евентуалних спорова, који се не могу решити мирним путем, уговара се месна надлежност стварно надлежног суда у Сремској Митровици.

Члан 9.

Овај уговор може да се раскине на основу воље уговорних страна, односно његовим неиспуњењем или неизвршавањем обавеза предвиђених овим уговором, изјавом о раскиду, или услед промењених околности, са отказним роком од 15 дана, када једна уговорна страна достави другој уговорној страни писмено обавештење о раскиду уговора.

Члан 10.

Овај уговор је сачињен у 6 (шест) истоветних примерака, од којих су 4 (четири) за Наручиоца, а 2 (два) за Додављача.

ЗА ДОБАВЉАЧА

ЗА НАРУЧИОЦА
Директор

Драгољуб Трифуновић, дипл.екон.

1. ПОДАЦИ О ЈЕЗИКУ НА КОЈЕМ ПОНУДА МОРА ДА БУДЕ САСТАВЉЕНА

Понуђач подноси понуду на српском језику. Уколико понуђач достави понуду која није на српском језику, таква понуда ће бити одбијена као неприхватљива.

Понуђач је у обавези да уз доказе који су на страном језику, достави и њихов превод на српски језик оверен од стране судског тумача за предметни страни језик.

2. НАЧИН НА КОЈИ ПОНУДА МОРА ДА БУДЕ САЧИЊЕНА

Понуђач понуду подноси непосредно или путем поште у затвореној коверти или кутији, затворену на начин да се приликом отварања понуда може са сигурношћу утврдити да се први пут отвара.

На полеђини коверте или на кутији навести назив и адресу понуђача.

У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

Понуду доставити без обзира на начин подношења (непосредно или путем поште) на адресу: Јавно комунално предузеће „Водовод и канализација“ Инђија ЈП, Инђија, Војводе Степе бр. 48 22320 Инђија, са знаком:

„Понуда за јавну набавку добара – средства заштите на раду, ЈНМВ бр. 11/2020- НЕ ОТВАРАТИ“. Понуда се сматра благовременом уколико је примљена од стране наручиоца до **03.07.2020. године до 11:00 часова.** Јавно отварање понуда одржаће се у просторијама наручиоца дана **03.07.2020.** године са почетком у **11:30** часова, улица Војводе Степе бр. 48, Инђија.

Наручилац ће, по пријему одређене понуде, на коверти, односно кутији у којој се понуда налази, обележити време пријема и евидентирати број и датум понуде према редоследу приспећа. Уколико је понуда достављена непосредно наручилац ће понуђачу предати потврду пријема понуде. У потврди о пријему наручилац ће навести датум и сат пријема понуде.

Понуда коју наручилац није примио у року одређеном за подношење понуда, односно која је примљена по истеку дана и сата до којег се могу понуде подносити, сматраће се неблаговременом. Наручилац ће по окончању поступка отварања вратити неотворену понуду понуђачу, са знаком да је поднета неблаговремено.

Понуда мора да садржи оверен и потписан:

1. **Образац понуде (Образац 1);**
2. **Образац структуре понуђене цене (Образац 2);**
3. **Образац трошкова припреме понуде (Образац 3);**
4. **Образац изјаве о независној понуди (Образац 4);**
5. **Образац изјаве понуђача о испуњености услова за учешће у поступку јавне набавке - чл. 75. (Образац 5);**

6. **Образац изјаве подизвођача о испуњености услова за учешће у поступку јавне набавке - чл. 75. (Образац б),** уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем;
7. **Модел уговора.**

Уз понуду је потребно доставити, а све како је наведено у табели врста, техничке карактеристике, квалитет, количина и опис добара на страни 4 ове конкурсне документације:

1. **Сертификат о прегледу.**
2. **Декларацију о усаглашености са захтеваним стандардом.**
3. **Упутство о чувању и одржавању добара на српском језику.**
4. **Извештај о испитивању за добра.**
5. **Технички лист за добра.**

3. ПАРТИЈЕ

Јавна набавка није обликована по партијама.

4. ПОНУДА СА ВАРИЈАНТАМА

Подношење понуде са варијантама није дозвољено.

5. НАЧИН ИЗМЕНЕ, ДОПУНЕ И ОПОЗИВА ПОНУДЕ

У року за подношење понуде понуђач може да измени, допуни или опозове своју понуду на начин који је одређен за подношење понуде.

Понуђач је дужан да јасно назначи који део понуде мења односно која документа накнадно доставља.

Измену, допуну или опозив понуде треба доставити на адресу: Јавно комунално предузеће „Водовод и канализација“ Инђија ЈП, Инђија, Војводе Степе бр. 48 22320 Инђија, са знаком:

„Измена понуде за јавну набавку добара – средства заштите на раду, ЈНМВ бр. 11/2020- НЕ ОТВАРАТИ” или

„Допуна понуде за јавну набавку мале вредности добара – средства заштите на раду, ЈНМВ бр. 11/2020- НЕ ОТВАРАТИ” или

„Опозив понуде за јавну набавку мале вредности добара – средства заштите на раду, ЈНМВ бр. 11/2020- НЕ ОТВАРАТИ” или

„Измена и допуна понуде за јавну набавку мале вредности добара – средства заштите на раду, ЈНМВ бр. 11/2020- НЕ ОТВАРАТИ”.

На полеђини коверте или на кутији навести назив и адресу понуђача. У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

По истеку рока за подношење понуда понуђач не може да повуче нити да мења своју понуду.

6. УЧЕСТВОВАЊЕ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ ИЛИ КАО ПОДИЗВОЂАЧ

Понуђач може да поднесе само једну понуду.

Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач, нити исто лице може учествовати у више заједничких понуда.

У Обрасцу понуде (*Образац 1* у поглављу VI ове конкурсне документације), понуђач наводи на који начин подноси понуду, односно да ли подноси понуду самостално, или као заједничку понуду, или подноси понуду са подизвођачем.

7. ПОНУДА СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем дужан је да у Обрасцу понуде (*Образац 1* у поглављу VI ове конкурсне документације) наведе да понуду подноси са подизвођачем, проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу, а који не може бити већи од 50%, као и део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача.

Понуђач у Обрасцу понуде наводи назив и седиште подизвођача, уколико ће делимично извршење набавке поверити подизвођачу.

Уколико уговор о јавној набавци буде закључен између наручиоца и понуђача који подноси понуду са подизвођачем, тај подизвођач ће бити наведен и у уговору о јавној набавци.

Понуђач је дужан да за подизвођаче достави доказе о испуњености услова који су наведени у поглављу IV конкурсне документације, у складу са Упутством како се доказује испуњеност услова (*Образац 6* у поглављу VI ове конкурсне документације).

Понуђач у потпуности одговара наручиоцу за извршење обавеза из поступка јавне набавке, односно извршење уговорних обавеза, без обзира на број подизвођача.

Понуђач је дужан да наручиоцу, на његов захтев, омогући приступ код подизвођача, ради утврђивања испуњености тражених услова.

8. ЗАЈЕДНИЧКА ПОНУДА

Понуду може поднети група понуђача.

Уколико понуду подноси група понуђача, саставни део заједничке понуде мора бити споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који обавезно садржи податке из члана 81. ст. 4. тач. 1) и 2) ЗЈН и то податке о:

- члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем,
- понуђачу који ће у име групе понуђача потписати уговор,
- понуђачу који ће у име групе понуђача дати средство обезбеђења,
- понуђачу који ће издати рачун,
- рачуну на који ће бити извршено плаћање,
- обавезама сваког од понуђача из групе понуђача за извршење уговора.

Група понуђача је дужна да достави све доказе о испуњености услова који су

наведени у поглављу IV конкурсне документације, у складу са Упутством како се доказује испуњеност услова (Образац 5 у поглављу VI ове конкурсне документације).

Понуђачи из групе понуђача одговарају неограничено солидарно према наручиоцу.

Задруга може поднети понуду самостално, у своје име, а за рачун задругара или заједничку понуду у име задругара.

Ако задруга подноси понуду у своје име за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци одговара задруга и задругари у складу са ЗЈН-ом.

Ако задруга подноси заједничку понуду у име задругара за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци неограничено солидарно одговарају задругари.

9. НАЧИН И УСЛОВИ ПЛАЋАЊА, ГАРАНТНИ РОК, КАО И ДРУГЕ ОКОЛНОСТИ ОД КОЈИХ ЗАВИСИ ПРИХВАТЉИВОСТ ПОНУДЕ

9.1. Захтеви у погледу начина, рока и услова плаћања.

Рок плаћања је 45 дана од дана достављања фактуре од стране понуђача, а којом је потврђен пријем добара. Наручилац може у оправданим случајевима да оспори исплату дела фактуре и у том случају дужан је да неоспорени део исплати у напред наведеном року.

Плаћање се врши уплатом на рачун понуђача.

Понуђачу није дозвољено да захтева аванс.

9.2. Захтеви у погледу гарантног рока

Гарантни рок за испоручена добра не може бити краћи од 12 месеци од дана испоруке добара, односно потписивања Записника о примопредаји добара/отпремнице.

9.3. Захтев у погледу испоруке добара

Начин испоруке: сукцесивно, током целе године у зависности од потреба Наручиоца.

Количине дате у спецификацији су планиране у оријентационом износу. Наручилац задржава право да набави већу или мању количину од планиране каои да одустане од дела набавке.

Рок испоруке: Рок испоруке не може бити дужи од 3 дана од дана захтева Наручиоца.

Место испоруке: Испорука се врши радним данима (понедељак-петак) од 07,00 до 15,00 часова на адресу Наручиоца, у улици Војводе Степе бр. 48 22320 Инђија.

9.4. Захтев у погледу рока важења понуде

Рок важења понуде не може бити краћи од 30 дана од дана отварања понуда.

У случају истека рока важења понуде, наручилац је дужан да у писаном облику затражи од понуђача продужење рока важења понуде.

Понуђач који прихвати захтев за продужење рока важења понуде на може мењати понуду.

10. ВАЛУТА И НАЧИН НА КОЈИ МОРА ДА БУДЕ НАВЕДЕНА И ИЗРАЖЕНА ЦЕНА У ПОНУДИ

Цена мора бити исказана у динарима, са и без пореза на додату вредност, са урачунатим свим трошковима које понуђач има у реализацији предметне јавне набавке, с тим да ће се за оцену понуде узимати у обзир цена без пореза на додату вредност.

У цену су урачунати сви евентуално зависни трошкови неопходни у реализацији ове набавке (царине, таксе, порези, превоз и сл.).

Цена је фиксна и не може се мењати.

Ако је у понуди исказана неубичајено ниска цена, наручилац ће поступити у складу са чланом 92. ЗЈН.

Ако понуђена цена укључује увозну царину и друге дажбине, понуђач је дужан да тај део одвојено исказе у динарима.

11. ПОДАЦИ О ВРСТИ, САДРЖИНИ, НАЧИНУ ПОДНОШЕЊА, ВИСИНИ И РОКОВИМА ФИНАНСИЈСКОГ ОБЕЗБЕЂЕЊА ИСПУЊЕЊА ОБАВЕЗА ПОНУЂАЧА

Предметна набавка не садржи финансијска обезбеђења испуњења обавеза понуђача.

12. ЗАШТИТА ПОВЕРЉИВОСТИ ПОДАТАКА КОЈЕ НАРУЧИЛАЦ СТАВЉА ПОНУЂАЧИМА НА РАСПОЛАГАЊЕ, УКЉУЧУЈУЋИ И ЊИХОВЕ ПОДИЗВОЂАЧЕ

Предметна набавка не садржи поверљиве информације које наручилац ставља на располагање.

13. НАЧИН ПРЕУЗИМАЊА ТЕХНИЧКЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ И ПЛАНОВА, ОДНОСНО ПОЈЕДИНИХ ЊЕНИХ ДЕЛОВА

Предметна набавка не садржи техничку документацију и планове.

14. ДОДАТНЕ ИНФОРМАЦИЈЕ ИЛИ ПОЈАШЊЕЊА У ВЕЗИ СА ПРИПРЕМАЊЕМ ПОНУДЕ

Заинтересовано лице може, у писаном облику путем поште на адресу ЈКП „Водовод и канализација“ Инђија Војводе Степе бр. 48, 22320 Инђија, електронске поште на e-mail vik@indjija.net у току радне недеље од 07:00 до 15:00 часова тражити од наручиоца додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде, најкасније 5 дана пре истека рока за подношење понуде.

Наручилац ће у року од 3 (три) дана од дана пријема захтева за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације, одговор објавити на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници.

Додатне информације или појашњења упућују се са напоменом „**Захтев за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације за јавну набавку добара – средства заштите на раду, ЈНМВ бр. 11/2020**“.

Ако наручилац измени или допуни конкурсну документацију 8 или мање дана

пре истека рока за подношење понуда, дужан је да продужи рок за подношење понуда и објави обавештење о продужењу рока за подношење понуда.

По истеку рока предвиђеног за подношење понуда наручилац не може да мења нити да допуњује конкурсну документацију.

Тражење додатних информација или појашњења у вези са припремањем понуде телефоном није дозвољено.

Комуникација у поступку јавне набавке врши се искључиво на начин одређен чланом 20. ЗЈН, и то:

- путем електронске поште или поште, као и објављивањем од стране наручиоца на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници;
- ако је документ из поступка јавне набавке достављен од стране наручиоца или понуђача путем електронске поште, страна која је извршила достављање дужна је да од друге стране захтева да на исти начин потврди пријем тог документа, што је друга страна дужна да то и учини када је то неопходно као доказ да је извршено достављање.

15. ДОДАТНА ОБЈАШЊЕЊА ОД ПОНУЂАЧА ПОСЛЕ ОТВАРАЊА ПОНУДА И КОНТРОЛА КОД ПОНУЂАЧА ОДНОСНО ЊЕГОВОГ ПОДИЗВОЂАЧА

После отварања понуда наручилац може приликом стручне оцене понуда да у писаном облику захтева од понуђача додатна објашњења која ће му помоћи при прегледу, вредновању и упоређивању понуда, а може да врши контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача (члан 93. Закона).

Уколико наручилац оцени да су потребна додатна објашњења или је потребно извршити контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача, наручилац ће понуђачу оставити примерени рок да поступи по позиву наручиоца, односно да омогући наручиоцу контролу (увид) код понуђача, као и код његовог подизвођача.

Наручилац може уз сагласност понуђача да изврши исправке рачунских грешака уочених приликом разматрања понуде по окончаном поступку отварања. У случају разлике између јединичне и укупне цене, меродавна је јединична цена.

Ако се понуђач не сагласи са исправком рачунских грешака, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

16. КОРИШЋЕЊЕ ПАТЕНТА И ОДГОВОРНОСТ ЗА ПОВРЕДУ ЗАШТИЋЕНИХ ПРАВА ИНТЕЛЕКТУАЛНЕ СВОЈИНЕ ТРЕЋИХ ЛИЦА

Накнаду за коришћење патената, као и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица сноси понуђач.

17. НАЧИН И РОК ЗА ПОДНОШЕЊЕ ЗАХТЕВА ЗА ЗАШТИТУ ПРАВА ПОНУЂАЧА СА ДЕТАЉНИМ УПУТСТВОМ О САДРЖИНИ ПОТПУНОГ ЗАХТЕВА

Захтев за заштиту права може да поднесе понуђач, односно свако заинтересовано лице које има интерес за доделу уговора у конкретном поступку јавне набавке и који је претрпео или би могао да претрпи штету

због поступања наручиоца противно одредбама овог ЗЈН.

Захтев за заштиту права подноси се наручиоцу, а копија се истовремено доставља Републичкој комисији за заштиту права у поступцима јавних набавки (у даљем тексту: Републичка комисија).

Захтев за заштиту права се доставља наручиоцу непосредно, електронском поштом на e-mail vik@indjija.net или факсом на број 022/560-842 или препорученом пошиљком са повратницом на адресу наручиоца: **ЈКП „Водовод и канализација“ Инђија, Војводе Степе 48, 22320 Инђија.**

Захтев за заштиту права може се поднети у току целог поступка јавне набавке, против сваке радње наручиоца, осим ако ЗЈН није другачије одређено. О поднетом захтеву за заштиту права наручилац обавештава све учеснике у поступку јавне набавке, односно објављује обавештење о поднетом захтеву на Порталу јавних набавки и на интернет страници наручиоца, најкасније у року од два дана од дана пријема захтева.

Захтев за заштиту права којим се оспорава врста поступка, садржина позива за подношење понуда или конкурсне документације сматраће се благовременим ако је примљен од стране наручиоца најкасније три дана пре истека рока за подношење понуда, без обзира на начин достављања и уколико је подносилац захтева у складу са чланом 63. став 2. ЗЈН указао наручиоцу на евентуалне недостатке и неправилности, а наручилац исте није отклонио.

Захтев за заштиту права којим се оспоравају радње које наручилац предузме пре истека рока за подношење понуда, а након истека рока из претходног става, сматраће се благовременим уколико је поднет најкасније до истека рока за подношење понуда.

После доношења одлуке о додели уговора из чл.108. ЗЈН или одлуке о обустави поступка јавне набавке из чл. 109. ЗЈН, рок за подношење захтева за заштиту права је пет дана од дана објављивања одлуке на Порталу јавних набавки.

Захтевом за заштиту права не могу се оспоравати радње наручиоца предузете у поступку јавне набавке ако су подносиоцу захтева били или могли бити познати разлози за његово подношење пре истека рока за подношење понуда, а подносилац захтева га није поднео пре истека тог рока. Ако је у истом поступку јавне набавке поново поднет захтев за заштиту права од стране истог подносиоца захтева, у том захтеву се не могу оспоравати радње наручиоца за које је подносилац захтева знао или могао знати приликом подношења претходног захтева.

Захтев за заштиту права не задржава даље активности наручиоца у поступку јавне набавке у складу са одредбама члана 150. овог ЗЈН.

Захтев за заштиту права мора да садржи:

- 1) назив и адресу подносиоца захтева и лице за контакт;
- 2) назив и адресу наручиоца;
- 3) податке о јавној набавци која је предмет захтева, односно о одлуци наручиоца;
- 4) повреде прописа којима се уређује поступак јавне набавке;
- 5) чињенице и доказе којима се повреде доказују;
- 6) потврду о уплати таксе из члана 156. овог ЗЈН;
- 7) потпис подносиоца.

Валидан доказ о извршеној уплати таксе, у складу са Упутством о уплати таксе за подношење захтева за заштиту права Републичке комисије, објављеном на сајту Републичке комисије, у смислу члана 151. став 1. тачка 6) ЗЈН, је:

1. Потврда о извршеној уплати таксе из члана 156. ЗЈН која садржи следеће елементе:

- (1) да буде издата од стране банке и да садржи печат банке;
- (2) да представља доказ о извршеној уплати таксе, што значи да потврда мора да садржи податак да је налог за уплату таксе, односно налог за пренос средстава реализован, као и датум извршења налога. * Републичка комисија може да изврши увид у одговарајући извод евиденционог рачуна достављеног од стране Министарства финансија – Управе за трезор и на тај начин додатно провери чињеницу да ли је налог за пренос реализован.
- (3) износ таксе из члана 156. ЗЈН чија се уплата врши - 60.000 динара;
- (4) број рачуна: 840-30678845-06;
- (5) шифру плаћања: 153 или 253;
- (6) позив на број: подаци о броју или ознаци јавне набавке поводом које се подноси захтев за заштиту права;
- (7) сврха: ЗЗП; ЈКП „Водовод и канализација“ Инђија; јавна набавка ЈНМВ бр. 11/2020;
- (8) корисник: буџет Републике Србије;
- (9) назив уплатиоца, односно назив подносиоца захтева за заштиту права за којег је извршена уплата таксе;
- (10) потпис овлашћеног лица банке, или**

2. Налог за уплату, први примерак, оверен потписом овлашћеног лица и печатом банке или поште, који садржи и све друге елементе из потврде о извршеној уплати таксе наведене под тачком 1, **или**

3. Потврда издата од стране Републике Србије, Министарства финансија, Управе за трезор, потписана и оверена печатом, која садржи све елементе из потврде о извршеној уплати таксе из тачке 1, осим оних наведених под (1) и (10), за подносиоце захтева за заштиту права који имају отворен рачун у оквиру припадајућег консолидованог рачуна трезора, а који се води у Управи за трезор (корисници буџетских средстава, корисници средстава организација за обавезно социјално осигурање и други корисници јавних средстава), **или**

4. Потврда издата од стране Народне банке Србије, која садржи све елементе из потврде о извршеној уплати таксе из тачке 1, за подносиоце захтева за заштиту права (банке и други субјекти) који имају отворен рачун код Народне банке Србије у складу са ЗЈН и другим прописом.

Поступак заштите права регулисан је одредбама чл. 138. - 166. ЗЈН.